MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN MILITER
DAN PERADILAN TATA USAHA NEGARA
PENGADILAN TINGGI TATA USAHA NEGARA MATARAM
PENGADILAN TATA USAHA NEGARA KUPANG
Jalan Raya Palapa No. 16 A. Kel. Oebobo. Kec. Oebobo.

Nomor : 695/KPTUN.W7-TUN2/UND.KP4.1.2/VI/2026
Sifat : Terbatas
Lampiran : 1 (satu) Lembar
Hal : Undangan Rapat Bulanan Periode Juni 2026

Yth. Para Hakim, ASN dan Tenaga Outsorcing Pada Pengadilan Tata Usaha Negara Kupang

Dengan hormat,

Bersama ini kami mengundang Bapak/Ibu untuk menghadiri Rapat Bulanan Periode Bulan Juni 2026 yang akan dilaksanakan pada:

Hari, tanggal : Senin, 29 Juni 2026
Waktu : 09.00 WITA
Tempat : Ruang Sidang Utama PTUN Kupang
Acara : Rapat Bulanan Periode Bulan Juni 2026

Atas perhatian dan kerjasamanya, kami ucapkan terima kasih.

Kupang, 23 Juni 2026

Ditandatangani secara elektronik oleh
Ketua Pengadilan Tata Usaha Negara Kupang

I GEDE EKA PUTRA SUARTANA, S.H., M.H.
NIP. 197601022003051001

Dokumen ini telah ditandatangani secara digital menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) BSSN.

MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN MILITER
DAN PERADILAN TATA USAHA NEGARA
PENGADILAN TINGGI TATA USAHA NEGARA MATARAM
PENGADILAN TATA USAHA NEGARA KUPANG
JL. PALAPA No. 16 A OEBOBO ; Telp. : (0380) 821026 ; Fax. : (0380) 826576
Web : ptun-kupang.go.id ; E-mail : ptun.kupang@gmail.com
K U P A N G – NTT

NOTULA

Dasar : 1. Peraturan Mahkamah Agung RI Nomor 7 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kepaniteraan dan Kesekretariatan Peradilan sebagaimana diubah terakhir dengan Peraturan Mahkamah Agung RI Nomor 9 Tahun 2022;
2. Peraturan Mahkamah Agung Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pengawasan Dan Pembinaan Atasan Langsung Di Lingkungan Mahkamah Agung Dan badan Peradilan Di Bawahnya;

Hari : Senin

Tanggal : 29 Juni 2026

Pukul : 08:30 – 09:30 Wita

Tempat : Ruang Sidang Utama PTUN Kupang

Acara : Rapat Bulanan Periode Juni 2026

Peserta : Ketua Pengadilan Tata Usaha Negara Kupang beserta segenap Hakim dan Pegawai Pengadilan Tata Usaha Negara Kupang

Jalannya Kegiatan :

Kegiatan dibuka oleh Ketua Pengadilan Tata Usaha Negara Kupang, kemudian dilanjutkan dengan pembahasan terhadap beberapa hal sebagai berikut:

A. Penyampaian dari Ketua Pengadilan Tata Usaha Negara Kupang:

1. Kita semua harus memperhatikan dan menaati Maklumat Ketua Mahkamah Agung RI Nomor 01/Maklumat/KMA/IX/2017 tentang Pengawasan dan Pembinaan Hakim, Aparatur Mahkamah Agung dan Badan Peradilan di Bawahnya, Perma No. 7 tahun 2016 tentang Penegakan Disiplin Kerja Hakim pada Mahkamah Agung dan Badan Peradilan yang berada di Bawahnya, Perma No. 8 tahun 2016 tentang Pengawasan dan Pembinaan Atasan Langsung di Lingkungan Mahkamah Agung dan Badan Peradilan di Bawahnya, dan Perma No. 9 tahun 2016 tentang Pedoman Penanganan Pengaduan (*Whistleblowing System*) di Mahkamah Agung dan Badan Peradilan di Bawahnya, SE MenPAN RB No. 20 tahun 2021 tentang Implementasi Core Values dan Employer Branding Aparatur Sipil Negara yaitu "BerAKHLAK" (Berorientasi Pelayanan, Akuntabel, Kompeten, Harmonis, Loyal, Adaptif, Kolaboratif, serta mempedomani 8 Nilai Utama Mahkamah Agung dan motto PTUN Kupang yaitu "ITA ESA";
2. Tetap menjaga konsistensi kerja dan menjaga kedisplinan, setiap hari jumat melakukan wfh dan setiap aparatur dibagikan sesuai jadwal yang ditetapkan dan dilaksanakan sesuai surat Sekma turunan dari Kemenpan RB;
3. Terkait dengan kebersihan kantor, rumput-rumput dipotong dan bunga-bunga di perhatikan/disiram agar tidak layu;
4. PPPK tetap menjalankan tugas kebersihan di lingkungan kantor agar tetap bersih dan asri, terutama tanaman-tanaman disekitar kantor yang didalam maupun diluar halaman.
5. Untuk WFH bisa dilakukan secara fleksibel.
6. Meningkatkan Penegak Disiplin Dan Integritas Dan nilai 8 mahkamah agung.
7. Kebersihan Harus Tetap di jaga

B. Laporan dari Bagian Kepaniteraan :

1. Kepaniteraan Hukum:
   - Untuk data-data SKP di kumpulkan Sebelum Tanggal 3 Juli 2026

2. Kepaniteraan Perkara :
   - Melaksanakan Tugas Harus Menjaga Kode Etik
   - JSP Apabila Menjaga Sidang Harus Di Dalam Ruang Sidang
   - Ada 1 Perkara Banding Yang Belum Di kirim Dan untuk tingkat kasasi Ada 5 Dan semua Masih Dalam waktu Pengiriman

C. Laporan dari Bagian Kesekretariatan :
   1. Sub Bagian Kepegawaian, Organisasi Dan Tata Laksana
      - Pelantikan Ibu Wakil Ketua Paling Lambat Hari Senin 12 juli 226
      - Terkait SKP Triwulan 1 Masih Terdapat PCK Hanya Terlampir Nilai Saja
      - Segera Memproses usulan Pensiun Pak Josep Klau
   2. Sub Bagian Perencanaan, Informasi Teknologi, dan Pelaporan
      - Tentang informasi Jam Pelayanan Belum Ada.
      - Di Ruang Sidang Belum Ada Banner Tata Tertip Persidangan
   3. Sub Bagian Umum dan Keuangan
      - Rumah dinas ketua dan sekretaris sedang dalam proses perbaikan
      - Ruang media center PTUN Kupang Tinggal Ganti Logo PTUN kupang Saja
      - Pemeliharaan gedung kantor PTUN Kupang dilakukan setelah selesai pengerjaan ruang media center.
      - Lopo-lopo Sementara Di Kerjakan
      - Bagian umum sudah Tindak Lanjud Tentang Sampah Yang Ada Di Dekat Mosholah
      - Tagihan PDAM Rumah Dinas (Pak Sandi Dan Pak Zainal) Meningkat.
      - Pelaksanan WFH Tetap Di Laksanakan Sesuai Surat ederan.

- Pelaksanan WFH Tetap Di Laksanakan Sesuai Surat ederan.

D. Laporan dari bagian kesekretariatan yang diwakili oleh Sekretaris Pengadilan Tata Usaha Negara Kupang:
   1. Laporan realisasi DIPA 01, bahwa pada bulan Mei 2026 registrasi di DIPA 01 sebesar 63,66% , pada bulan Juli 67,17%,
   2. Laporan realisasi DIPA 05, bahwa pada bulan Mei 2026 sebesar 8,4%, sedangkan pada bulan Juni 2026 sebesar 43,98%, mengalami kenaikan karena adanya realisasi Sidang keliling

E. Laporan Keuangan/Kas:
   1. Untuk dana PTWP, saldo bulan Juni 2026 sebesar **Rp. 5.235.000,**
   2. Untuk dana Bapor saldo bulan Juni 2026 sebesar **Rp. 29.042.000,**
   3. Untuk dana DYK, saldo Di Bulan Lalu **Rp. 3.479.500.** Ada tambah dari bendahara sebesar **Rp. 110.000**. Dan Kemudian Ada Dana Komsusi Sebesar **Rp.840.000** Dan di Kurangi **RP.160.000** Untuk Keperluan Membeli buah dan Untuk Pembelian Snack **RP.627.500.** Dan Sehingah Saldo akhir Per-Juni ini
   RP.3.600.042

F. Sesi Tanya – Jawab:
   - Nihil

Kegiatan ditutup oleh Sekretaris Pengadilan Tata Usaha Negara Kupang.

	Mengetahui,
Notulis,	Ketua Pengadilan
	Tata Usaha Negara Kupang,
DARWIS SYUKUR	I GEDE EKA PUTRA SUARTANA, S.H., M.H.
NIP. 199406172025211043	NIP. 19760103 200105 1 001

DAFTAR HADIR RAPAT BULANAN
PENGADILAN TATA USAHA NEGARA KUPANG

Hari, Tanggal : Senin, 29 Juni 2026

NO	NAMA	JABATAN	PARAF		KETERANGAN
1	16 [illegible]	Fetum	1		
2	Jimmy W [illegible]			2	
3	Pusphitaria B.P	Sek	3		
4	Muhammad Zamen			4	
5	Dita D. Arisandi		5		
6	Speenma B. B.			6	
7	Komang alit antara		7		
8	SANDI K			8	
9	Deska A.P		9		
10	Ponyo Bin			10	
11	[illegible]		11		
12	Engelhardis			12	
13	Jakob Baitanu		13		
14	Hardriana			14	
15	Tb. Hafizh Sulthon A.		15		
16	Nur Fitra Din			16	
17	Ade Brian		17		
18	MARVIN D. PEKUWALI			18	
19	JEAN BOLLA		19		
20	Martha S. Manuhutu			20	
21	Musah		21		
22	Charles Wiarta Yasa			22	
23	Frinto r Lawang		23		
24	Rany Haing			24	

25	M Hermanus		25		
26	Meki S Sesam			26	
27	Dunn Gustav		27		
28	Debora S. Anduwacu			28	
29	RIO SIRAIT		29		
30	Joy Kelan			30	
31	Magr		31		
32	Chia			32	
33	Hyrnil P. Lopsku		33		
3				34	
35			35		
36				36	
37			37		
38				38	
39			39		
40				40	
41			41		
4				42	

Foto Kegiatan 1

DOKUMENTASI RAPAT BULAN JUNI 2026



