MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN MILITER
DAN PERADILAN TATA USAHA NEGARA
PENGADILAN TINGGI TATA USAHA NEGARA MATARAM
PENGADILAN TATA USAHA NEGARA KUPANG
Jalan Palapa No. 16 A, Kel. Oebobo, Kec. Oebobo;
Kota Kupang, NTT 85111, website : www.ptun-kupang.go.id ; e-mail : info@ptun-kupang.go.id

Nomor : -/KPTUN.W7-TUN2/UND.KP4.1.2/XI/2026
Sifat : Terbatas
Lampiran : 1 (satu) Lembar
Hal : Undangan Briefing Outsourcing

Yth.
1. Johanes Waja
2. Erwin R. Berry
3. Dirson E. Kase
4. Ramdhan
5. Ardian Tinenti
6. Sandra A.G. Zakarias

Dengan hormat,

Bersama ini kami mengundang Bapak/Ibu untuk menghadiri Briefing Outsourcing yang akan dilaksanakan pada:

Hari, tanggal : Kamis, 12 November 2026
Waktu : 08.00 WITA
Tempat : Lobi Depan Kantor PTUN Kupang
Acara : Briefing Outsourcing dan Satpam

Atas perhatian dan kerjasamanya, kami ucapkan terima kasih.

Kupang, 12 November 2026
Kasub Kepegawaian, dan Ortala

Anthoneta Maria Matatula, S.Sos
NIP. 197712032009042002

Notulen : Rany Haning, S.E.
Dokumentasi : Onisimus C Kembo

MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN MILITER
DAN PERADILAN TATA USAHA NEGARA
PENGADILAN TINGGI TATA USAHA NEGARA MATARAM
PENGADILAN TATA USAHA NEGARA KUPANG
Jalan Palapa No. 16 A, Kel. Oebobo, Kec. Oebobo;
Kota Kupang, NTT 85111, website : www.ptun-kupang.go.id ; e-mail : info@ptun-kupang.go.id

NOTULA

Dasar : 1. Peraturan Mahkamah Agung RI Nomor 7 Tahun 2015 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Kepaniteraan dan Kesekretariatan Peradilan Mahkamah Agung RI Nomor 9 Tahun 2022;

2. Peraturan Mahkamah Agung RI Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pengawasan dan Pembinaan Atasan Langsung di Lingkungan Mahkamah Agung RI dan Badan peradilan di Bawahnya;

Hari/Tanggal : Kamis, 12 Nopember 2026
Waktu : 08.45 Wita
Tempat : Ruang Lobby PTUN Kupang
Acara : Rapat Briefing Tenaga Outsourcing PTUN Kupang
Peserta Rapat : Seluruh Tenaga Outsourcing PTUN Kupang

Jalannya briefing :

Briefing dibuka pada pukul 08.45 WITA oleh Kasubbag Kepegawaian dan Organisasi Tata laksana.

1. Pemimpin briefing mengawali briefing dengan menyampaikan evaluasi kinerja harian dan menekankan pentingnya profesionalisme kerja sesuai dengan kontrak dan standar operasional prosedur (SOP) masing-masing bagian
2. Pemimpin briefing menghimbau agar seluruh tenaga *outsourcing* wajib menjalankan pekerjaan sesuai dengan ruang lingkup tugasnya masing-masing tanpa mencampuradukkan wewenang atau saling melempar tanggung jawab.

3. Untuk tupoksi Satpam: fokus utama pada pengamanan area dan kontrol akses keluar-masuk tamu/kendaraan,.
4. Tupoksi *Cleaning Service* (Kebersihan):
    i. Fokus utama pada pemeliharaan kebersihan, kerapian, dan higienitas seluruh ruangan kerja, toilet, kaca, serta area publik sesuai jadwal pembersihan (*daily checklist*).
    ii. Memastikan ketersediaan perlengkapan kebersihan yaitu sabun, tisu, dan kain-lain selalu terisi.
5. Pemimpin briefing mengharapkan agar semua tetap menjaga komunikasi yang baik. Jika satpam menemukan area kotor atau *cleaning service* menemukan hal mencurigakan terkait keamanan, segera laporkan ke bagian terkait agar ditangani sesuai wewenangnya.

Seluruh personel memahami dan berkomitmen untuk kembali disiplin menjalankan tupoksi masing-masing secara optimal demi kelancaran operasional dan kenyamanan lingkungan kerja.

Briefing ditutup pada pukul 09.00 WITA.

Notulis, **Rany Haning, S.E.** NIP. 198011292025211020	Mengetahui, Pengadilan Tata Usaha Negara Kupang Penanggung Jawab Briefing Kasubbag Kepegawaian dan Ortala **Anthoneta M. Matatula, S.Sos.** NIP. 197712032009042002

DAFTAR HADIR BRIEFING OUTSOURCING

PENGADILAN TATA USAHA NEGARA KUPANG

Hari, Tanggal : Kamis, 12 November 2026

No.	NAMA	JABATAN	PARAF		KETERANGAN
1			1		
2				2	
3			3		
4				4	
5	DIRSON KASE		5		
6	SANDRA A.G. ZACHARIAS			6	
7	ARDIAN TINENTI		7		
8				8	
9			9		
10				10	

Foto Kegiatan 1

Dokumentasi Rapat Briefing Tenaga Outsourcing PTUN Kupang

