MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN MILITER
DAN PERADILAN TATA USAHA NEGARA
PENGADILAN TINGGI TATA USAHA NEGARA MATARAM
PENGADILAN TATA USAHA NEGARA KUPANG
Jalan Palapa No. 16 A, Kel. Oebobo, Kec. Oebobo;
Kota Kupang, NTT 85111, website : www.ptun-kupang.go.id ; e-mail : info@ptun-kupang.go.id

NOTULA

Dasar : 1. Keputusan Ketua Mahkamah Agung Nomor 269/KMA/SK/XII/2018 tentang Tata Kelola Teknologi Informasi dan Komunikasi;

2. Peraturan Mahkamah Agung RI Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pengawasan dan Pembinaan Atasan Langsung di Lingkungan Mahkamah Agung RI dan Badan peradilan di Bawahnya;

Hari : Selasa, 11 Agustus 2026
Taktu : 15.00 WITA
Tempat : Ruang Media Center PTUN Kupang
Acara : Monev pengelolaan Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK)
Perserta Rapat : Ketua PTUN Kupang, Wakil Ketua PTUN Kupang, Panitera, Sekretaris, Hakim Pengawas Bidang PTIP, para Kasub dan Panmud
Jalannya rapat:

A. PEMBUKAAN

Pembukaan oleh ketua Pengadilan Tata Usaha Negara Kupang; Yang saya Hormati Wakil Ketua, Panitera, Sekretaris, Hakim Pengawas Bidang PTIP dan Seluruh staf bagian PTIP pada Pengadilan Tata Usaha Negara Kupang. Kita Mulai Dengan Agenda Pertama adalah Rapat Monev pengelolaan Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) Pengadilan Tata Usaha Negara Kupang, dan arahan dari Ketua Pengadilan Tata Usaha Negara Kupang untuk menyiapkan notulennya, dokumentasinya yang bertanggung jawab siapkan ruangan, nyalakan AC, dan daftar hadir.

I. POKOK-POKOK PEMBAHASAN

1. Langganan Internet dan Pengelolaan Aset Perangkat Jaringan (CSR/Fibernet)
   - Layanan internet kantor bersumber dari anggaran DIPA/RAKL dengan penyedia Fibernet melalui mekanisme E-Katalog. Kekuatan Jaringan yang didapatkan mencakup 200 Mbps Dedicated dan 100 Mbps Broadband dengan kisaran biaya operasional Rp.20-an juta per bulan. Kinerja jaringan secara umum dinilai baik. Kendala teknis atau gangguan putus jaringan yang terjadi bisa ditangani dengan cepat melalui grup komunikasi khusus antara tim IT kantor dan pihak penyedia.
   - Terdapat 8 unit Access Point (AP) beserta switch yang merupakan fasilitas dari penyedia (CSR/perjanjian additional pada kontrak pertama). Juga di tegaskan agar membuat Berita

Acara Serah Terima (BAST) internal atau dokumen serah terima dari pihak Fibernet ke Subbagian PTIP. untuk menjamin kepastian status kepemilikan aset kantor sehingga tidak diklaim oleh pihak luar maupun personal jika terjadi pergantian penyedia di kemudian hari. Perangkat AP ini dikategorikan sebagai barang operasional habis pakai (± Rp.500.000/unit), sehingga tidak perlu diregister sebagai BMN baru, namun wajib terdata di PTIP.

2. Langganan Video Conference (Zoom Meeting)
    - Saat ini pembayaran langganan akun Zoom masih dilakukan secara bulanan, yang menyulitkan proses pertanggungjawaban keuangan dan kurang efisien dari sisi administrasi.
    - Berdasarkan konfirmasi langsung dengan Sekretaris, pembayaran Zoom wajib dialihkan dari sistem bulanan menjadi sistem paket 1 tahun penuh. Pembayaran akan diproses menggunakan Kartu Kredit Pemerintah (KKP) kategori Belanja Barang. Kasubbag PTIP bersama Bendahara diinstruksikan segera mengurus mekanisme teknis transaksi ini.
3. Sewa Hosting dan Website Resmi Perkantoran
    - Biaya sewa hosting sebesar Rp.9 juta/tahun (di luar luar pajak) dengan alokasi kapasitas disk 40 GB, RAM fisik 1 GB, serta database MySQL 24 GB. Sewa domain resmi .go.id sebesar Rp.70.000/tahun. PTIP diinstruksikan segera mengonfigurasi dan membuatkan alamat email resmi instansi berbasis @ptunkupang.go.id untuk seluruh pegawai.
4. Pengelolahaan Server, Storage dan Backup Data
    - Terdapat 3 unit server dengan kapasitas masing-masing 1 TB, dengan kondisi 1 unit mengalami kerusakan. Kerusakan server wajib dituangkan dalam Laporan Troubleshooting / Berita Acara Kerusakan untuk kejelasan pencatatan BMN. Data kantor wajib dipetakan dan disimpan secara terpusat di server, tidak hanya bergantung pada Google Drive. Hasil pemetaan penyimpanan-per subbagian wajib dilaporkan pada setiap Monev Triwulan III.
5. Keamanan Sistem Dan Ketahanan Daya Listrik
    - Server operasional kantor saat ini berjalan mengguakan sistem Operasi CentOS 7 dan Windows Server. Mengingat tingginya risiko peretasan yang dapat mengancam integritas Website dan aplikasi kantor melalui jaringan LAN, PTIP diminta menyusun laporan lengkap mengenai spesifikasi sistem antivirus yang digunakan. Server didukung oleh 1 unit Uninterruptible Power Supply (UPS) merk Prolink yang diklaim memiliki daya tahan beban hingga 2 jam. PTIP diinstruksikan untuk melakukan tes beban nyata dengan mematikan arus listrik secara berkala agar memastikan fungsi Uninterruptible Power Supply (UPS) berjalan dengan optimal. Aset Uninterruptible Power Supply (UPS) BMN yang rusak wajib didata dan dibuat laporan penataan BMN.
6. Pengaturan Kekuatan Jaringan Dan Pembagian Jaringan Kabel LAN

- Kekuatan jaringan untuk pegawai dibuka penuh menggunakan login page akun internal. Sedangkan untuk jaringan WI-FI tamu/publik, akses dibatasi maksimal 5 Mbps.
- Pemasangan kabel LAN dibeberapa area kerja belum menyeluruh. Ketua Pengadilan menargetkan agar setiap ruangan kerja memiliki minimal 1 titik kabel LAN aktif yang terhubung langsung ke komputer utama. Karna Koneksi kabel LAN memiliki kekuatan jaringan lebih setabil dari pada WI-FI, terutama untuk mengoperasikan aplikasi krusial seperti SIPP, SADEWA, SIKEP, serta pelaksanaan zoom rapat.

7. Aplikasi dan Operator
   - Seluruh Aplikasi yang berkaitan dengan Sub. Bagian PTIP semuanya di kelolah oleh Aparatur di bagian PTIP seperti Website, SAKTI, BATARA, Aplikasi Jadwal Sidang, TV Informasi, e-BIMA, SEMAR, e-PLANS, JDIH.
8. CCTV
   - Tidak ada alokasi biaya pemeliharaan CCTV karena anggaran yang disetujui tidak sesuai dengan nominal yang diajukan.

II. TARGET WAKTU DAN RENCANA AKSINYA

NO	Uraian kegiatan / Rencana Aksinya	Target waktu	Keterangan dan Penanggung jawwab
1	Penyusunan BAST internal 8 unit Access Point dan Fibernet	Akhir agustus 2026	Penyerahan dari penyedia ke PTIP (kasubbag PTIP dan Pak Marvin)
2	Pengalihan pembayaran zoom ke sistem 1 tahun via KKP	September 2026	Menggunakan KKP belanja bulanan (Kasubbag PTIP dan Bendahara)
3	Pembuatan dan konfigurasi email resmi @ptunkupang.go.id	Akhir agustus 2026	Pendistribusian akun email ke seluruh pegawai (Tim IT / PTIP)
4	Pembuatan laporan Troubleshooting server dan UPS rusak	Minggu 1 september 2026	Pembuatan berita acara kerusakan barang untuk BMN (Pak Marvin / PTIP)
5	Pemetaan alokasi storage server dan sistem backup terpusat	Minggu III seot 2026	Penyusunan laporan steruktur penyimpanan terputus (Tim IT/ PTIP)
6	Pengadaan kabel dan penarikan 1 titik LAN per ruangan	September 2026	Penataan jaringan fisik di setiap ruang kerja (Kasubbag PTIP dan IT)

III. DOKUMENTASI TEMUAN MONEV TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI

- 1 (satu) unit server yang rusak dan belum di buatkan Laporan Troubleshooting / Berita Acara Kerusakan untuk kejelasan pencatatan BMN



B. Penutupan

Monev pengelolaan Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK), di tutup oleh Ketua Pengadilan Tata Usaha Negara Kupang pada pukul 16.52 Wita.

Notulis	Mengetahui, Pengadilan Tata Usaha Negara Kupang Ketua
Onisimus Cascia Kembo	Dr. Jimmy Claus Pardede, S.H.,M.H.
NIP. 200002162025211004	NIP. 197808172003121001